

Wat we (gaan) doen om te groeien!

(Jaar)Plannen 2023-2027



Inhoud

Werkafspraken	3
Ontwikkelthema 1: Versterking vakmanschap van leerkrachten.....	5
Ontwikkelthema 2: Werken aan verantwoord burgerschap.....	6
Ontwikkelthema 3: Bevorderen positief gedrag	7
Ontwikkelthema 4: Stimuleren van de ouderbetrokkenheid.....	8
Ontwikkelthema 5: Zorgen voor preventieve en groepsnabije leerlingondersteuning	9
Ontwikkelpunten voor de schoolleiding (niet thema gebonden).....	11
Ontwikkelpunten voor de interne begeleiding (niet thema gebonden).....	12
Ontwikkelpunten voor het team (niet themagebonden)	12

Werkafspraken

Algemene uitgangspunten:

- 1) Veel deelprojecten starten we in 2023-2024 op. We gaan voortdurend na of de planning realistisch is. Zo nodig stellen we de planning bij.
- 2) Het is van belang dat er een goede afstemming is tussen de verschillende werkgroepen / medewerkers bij de uitvoering van de verschillende deelprojecten.
- 3) Zorg er (zoveel mogelijk voor) dat het MT vertegenwoordigd is in het werkgroep.
- 4) Zorg dat de werkzaamheden van de diverse extern deskundige elkaar versterken.

Voor degenen die werken aan één of meerdere deelprojecten

- 1) Maak vooraf afspraken (taakverdeling) over de onderstaande punten.
- 2) Ga steeds na in hoeverre de uitvoering van het project het streefbeeld naderbij brengt en in hoeverre de effectdoelen erdoor gerealiseerd zullen worden.
- 3) Stem steeds vooraf met de schoolleiding af wat de specifieke kaders zijn die gelden voor het deelproject.
- 4) Het is bij elk deelproject van belang eerst helder te hebben wat we willen (en kunnen) → dit teambreed vast te stellen → daarna de benodigde acties te bepalen → en daarna(pas) uit te voeren.
- 5) Zorg dat er binnen de uitvoering ruimte is voor de volgende fasen: visievorming - besluitvorming - pilotfase - evaluatie en bijstelling - borging
- 6) Stem de plannen steeds goed af met de plannen van de andere werkgroepen.
- 7) Heb oog voor de dwarsverbanden (met andere deelprojecten) en doorgaande lijnen (van groep 1-8).
- 8) Betrek waar nodig tijdig externe deskundigheid (voor teamscholing of individuele scholing).
- 9) Zorg voor periodieke communicatie met de rest van het team (informer en betrekken).
- 10) Zorg voor goede betrokkenheid van de ouders (door hen regelmatig, via nieuwsbrieven, schoolgids, informatieavonden enz. te informeren en waar mogelijk te informeren / betrekken).
- 11) Ga steeds na of door de uitvoering van de projecten de effectdoelstellingen gerealiseerd worden (en stuur zo nodig bij).
- 12) Zorg dat de opbrengst van een deelproject geborgd wordt in de werkwijzen, documenten en in de begeleidingsstructuur (door directie, teamleider, intern begeleider of coördinator).
- 13) Integreer teambuildingsactiviteiten bij het samen werken aan het thema.
- 14) Evalueer periodiek samen met de andere bij een thema betrokkenen verantwoordelijken of de effectdoelen gerealiseerd worden.

Relatie met aanbevelingen uit de auditrapportage

Diverse keren wordt in de onderstaande tabellen verwezen naar een aanbeveling uit de auditrapportage van 16 mei 2023. In die gevallen wordt aanbevolen de betreffende aanbeveling door te nemen, zodat de context duidelijk is. De volgende aanbevelingen uit de audit worden door het volgen van de werkwijze uit het schoolplan automatisch al uitgevoerd:

- » Aanbeveling 27 (Visie > schoolplan > uitvoeren > borgen)
- » Aanbeveling 28 (scholing verbinden aan schoolontwikkeling)
- » Aanbeveling 29 (Koppeling schoolplan met strategisch beleid / koers van het bestuur)
- » Aanbeveling 30 (Externen informeren over aanbevelingen)

Legenda bij de tabel

- ... Verant. = de medewerker die verantwoordelijk is voor de uitvoering van het punt door hem/haarzelf of door een ander).
- ... X = er wordt aan het ontwikkelpunt gewerkt.
- ... X | X = wanneer er meerdere kruisjes staan bij meerdere jaren, betekent dit dat er meerdere jaren aan gewerkt wordt.
- ... B = het bereikte resultaat / de nieuwe werkwijze wordt geborgd.
- ... KOC of DE = Bij dit deelproject wordt een extern deskundige betrokken
- ... Dir=directeur
- ... IB=intern begeleider (EH)
- ... KC=kanjer coördinator (RD)
- ... MT=lid management team
- ... TC=teamcoach (EH)
- ... WG=werkgroep gedrag (RD,PV,EH)
- ... CC=cultuur coördinator
- ... HB=Hb specialist
- ... WHB=werkgroep HB/MB (WL,EH,MT)
- ... SL=schoolleiding (dir+MT)

- ... LK-8=leerkracht groep 8
- ... LK-7=leerkracht groep 7
- ... OBT=onderbouw team
- ... BBT=bovenbouw team
- ... WGB=werkgroep burgerschap (EH,SL)
- ... WGC=werkgroep creatieve vorming (nog inte vullen)

Ontwikkelthema 1: Versterking vakmanschap van leerkrachten							
Streefbeeld							
Binnen de lessen worden de vaardigheden uit het directe instructiemodel doordacht ingezet. We stimuleren het eigenaarschap van de leerlingen wat blijkt uit een actieve en positieve werkhouding van de leerlingen die met een juiste taakaanpak hun werk doen. De begeleiding van de leerkrachten en de middelen die we daarbij inzetten bevorderen dit.							
Deelprojecten							
	<i>deelproject</i>	<i>verantw.</i>	<i>23/24</i>	<i>24/25</i>	<i>25/26</i>	<i>26/27</i>	<i>Ex.</i>
1)	Versterken van de toepassing van de vaardigheden uit het EDI-model door scholing, lesbezoeken externe, opstellen schoolspecifieke kijkwijzer(s) voor de groepen 1-8 (<i>aanbev. 11 auditrapp.</i>)	IB/dir	X	X	X	B	DE
2)	Stimuleren (onder andere aan de hand van een vaste methodiek) van eigenaarschap leerlingen en actieve, positieve werkhouding, zodat de leerlingen verantwoordelijkheid nemen voor hun taak en een juiste werkhouding en taakaanpak laten zien. (<i>aanbev. 12 auditrapp.</i>)	IB/T	X	X	X	B	
3)	Afstemmen van de vakgerichte kwaliteitskaarten op de kijkwijzer, waarbij de didactische vaardigheden leidend zijn i.r.t. de methode les. (<i>aanbev. 13 auditrapp.</i>)	MT	-	X	B	B	
4)	Actualiseren van de begeleiding van (startende) leerkrachten, waarbij duidelijk is wie daarin welke verantwoordelijkheid heeft en er samenhang ontstaat (<i>aanbev. 32 auditrapp.</i>)	IB/TC	-	X	B	B	
Prestatie-indicatoren							
1. Tijdens de lesbezoeken wordt geconstateerd (door internen en externen) dat de vaardigheden uit het EDI-model (zoals die zijn opgenomen in de schoolspecifieke kijkwijzer) door minimaal 90% van de leerkrachten goed toegepast worden.							
2. Uit gerichte observaties (door schoolleiding of interne begeleiding) en middels de ingevulde vragenlijst (in het kader van burgerschap) blijkt door de jaren heen een toename in het percentage leerlingen dat een actieve en positieve werkhouding laat zien.							
Evaluatie							
23/24	<i>Geef steeds aan: datum, door wie geëvalueerd, lukt het de plannen uit te voeren, worden de effectdoelen gerealiseerd (zo nee, waar wordt dat door veroorzaakt en wat vraagt bijstelling)</i>						
23/24	?						
23/24	?						
23/24	?						
Thema-specifieke aandachtspunten / kaders als toelichting op de bovenstaande punten							
Deelproject 1							
... op verschillende momenten de dialoog te voeren over de vaardigheden.							
... de kijkwijzer te (laten) gebruiken door de leerkrachten bij de voorbereiding van hun lessen en door degenen die op lesbezoek komen bij de observatie en de nabespreking van de lessen.							
... elke leerkracht formuleert, op basis van feedback van collega's, van externen of vanuit eigen ervaringen met het toepassen van de eigen kijkwijzer één of meerdere leervragen en gaat daar actief mee aan de slag en deelt deze leervraag ook met, en vraagt feedback aan degenen die op lesbezoek komen. Het is van belang dat leerkrachten deze leervraag ook meenemen in hun persoonlijk ontwikkelingsplan (opnemen in het ontwikkelingsplan).							
... Laat de leerlingen tijdens de instructie niet de les verlaten (aanbeveling 14)							
Deelproject 2							
... door de leerlingen aan de hand van een bepaalde methode (bijvoorbeeld de 'Beertjesaanpak' van Meichenbaum) te leren wat een goede aanpak is bij de uitvoering van hun werk.							
... door nadrukkelijk eisen te stellen (samen opgaand met het uitspreken van hoge verwachtingen) betreffende de netheid van het werk en de hoeveelheid werk (aan het begin van de lessen)							
... de leerlingen te laten reflecteren op hun taakaanpak en werkhouding (groepsgewijs en individueel).							
... vooral wanneer de leerlingen de gewenste taakaanpak en werkhouding laten zien dit nadrukkelijk positief te waarderen.							
... bovenstaande, passend bij de leeftijd, in alle groepen te doen.							
... Doorgaande lijn mbt eigenaarschap leerlingen gr 1-8							
Deelproject 3							

- ... bestaande kwaliteitskaarten worden opnieuw bekeken en beoordeeld of deze nog relevant zijn in relatie tot de vastgestelde didactische vaardigheden.
- ... Nagaan of er nieuwe kwaliteitskaarten ontwikkeld moeten worden

Deelproject 4

- ... een goede aansluiting op het competentieprofiel waarmee de leerkrachten van de opleiding komen.
- ... een goede aansluiting op de werkwijzen die binnen de school gangbaar zijn. Zo is het van belang dat ook externen bij implementaties aansluiten op en voortborduren op bijvoorbeeld het gekozen lesmodel EDI en de manier van werken met een groepsplan.
- ... een goede aansluiting op de gesprekken in het kader van de gesprekkencyclus en de daaruit voortvloeiende persoonlijk ontwikkelingsplannen (het document dat de gesprekkencyclus beschrijft waarbij het 'ontwikkelvizier' ingezet wordt kan hier een goede rol in spelen).
- ... een goede aansluiting op de gesprekken in het kader van de leerlingenzorg en de afspraken die naar aanleiding daarvan gemaakt worden.
- ... het huidige begeleidingsplan te actualiseren en af te stemmen op bovenstaande en daardoor te borgen dat bovenstaande gerealiseerd wordt.
- ... ervoor te zorgen dat de kijkwijzer die gebruikt worden bij de lesbezoeken (waarbij er van uitgegaan wordt dat schoolbreed door de verschillende betrokkenen dezelfde kijkwijzers gebruikt worden) gelijk is aan de kijkwijzer (lesmodel) die door de leerkrachten gebruikt wordt bij de voorbereiding van de lessen.
- ... ervoor te zorgen dat duidelijk is wie er allemaal lesbezoeken doen, wie er allemaal met de leerkracht in gesprek gaat over zijn ontwikkeling, wie waar naar kijkt en wie het waar over heeft en met wie dit allemaal besproken / gedeeld wordt.
- ... Bovenstaande werkwijze vast te leggen in een kwaliteitskaart.

Ontwikkelthema 2: Werken aan verantwoord burgerschap

Streefbeeld

We brengen een kerndoelendekkende schoolspecifieke leerlijn (met het aanbod voor) burgerschap in praktijk. We gebruiken voor het bepalen van bij de leerlingpopulatie behorende doelen een objectief meetinstrument. Het instrument geeft ons zicht op de kennis, houding en vaardigheden van de leerlingen wat betreft burgerschap

Deelprojecten

<i>deelproject</i>	<i>verantw.</i>	<i>23/24</i>	<i>24/25</i>	<i>25/26</i>	<i>26/27</i>	<i>Ex</i>
1) Voortbordurend op wat binnen de school al aanwezig is, zorgen voor een dekkende schoolspecifieke leerlijn (met het aanbod in het kader van) Burgerschap (waarbij gebruik gemaakt wordt van de leerlijn van de SLRO als uitgangspunt/basis). (<i>aanb. 1 auditrapport.</i>) <ul style="list-style-type: none"> » Concrete op de leerlingpopulatie afgestemde doelen stellen » Een objectief instrument kiezen (nagaan of Kanvas voldoende is): <ul style="list-style-type: none"> o waarmee het realiseren van de gestelde leerdoelen inzichtelijk gemaakt kan worden. maar dat ook: <ul style="list-style-type: none"> o bruikbaar is voor afstemming op actuele leerbehoefte. o bruikbaar is om inzichtelijk te maken wat leerlingen hebben geleerd. o informatie geeft over kennis, houdingen en vaardigheden. o informatie geeft over basiswaarden & sociale en maatschappelijke competenties. 	SL/IB	B	B	B	B	

Prestatie-indicatoren

1. Minimaal 90% van de leerkrachten geeft bij een peiling aan dat ze weten hoe ze de leerlijnburgerschap in praktijk moeten brengen (hoe de leerlijn is opgebouwd, hoe ze doelen kunnen stellen aan de hand van het instrument en hoe ze daar in de praktijk 'handen en voeten aan kunnen geven'.

Evaluatie

23/24	<i>Geef steeds aan: datum, door wie geëvalueerd, lukt het de plannen uit te voeren, worden de effectdoelen gerealiseerd (zo nee, waar wordt dat door veroorzaakt en wat vraagt bijstelling)</i>
23/24	?
23/24	?
23/24	?

Thema-specifieke aandachtspunten / kaders als toelichting op de bovenstaande punten

Deelproject 1

... ga daarbij kritisch na in hoeverre de Kanjermethode (Kanjertaining) de leerlijn wel volledig afdekt.
... Zorg voor een goede borging hiervan in de praktijk door onder andere:
- burgerschap ook een plaats te geven in het document dat de groepsaanpak beschrijft (groepsplan), zodat het net als rekenen, lezen, taal en begrijpend lezen aandacht krijgt tijdens bijvoorbeeld de groepsbesprekingen. Dit borgt mede dat de uitvoering van het aanbod daadwerkelijk gebeurt en het effect ervan ook besproken wordt.
- het 'meten' of de door de school gestelde burgerschapsdoelen gerealiseerd worden ook een plek op de toetskalender te geven.
- burgerschap (realisatie van het aanbod en het effect daarvan) ook een plaats te geven in het analyseproces van de schoolleiding (zie ook aanbeveling 41).
- te zorgen dat het onderdeel burgerschap en de kwaliteit daarvan onderdeel uitmaakt van de verantwoordingslijn van schoolleiding naar bestuur en het bestuur kan aantonen dat het er op toeziet dat de school zorg draagt voor een schoolklimaat dat in overeenstemming is met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en bijdraagt aan de bevordering daarvan.
- te zorgen dat er ook vanuit het bestuur ambities geformuleerd worden (in het strategisch beleid en/of de koersuitspraken), waarover gerapporteerd moet worden via de verantwoordingsrapportage.

Ontwikkelthema 3: Bevorderen positief gedrag						
Streefbeeld						
We hebben een heldere en gedragen visie op wat we verstaan onder (on)gewent gedrag en de manier waarop we hier preventief aan werken en consequent in zijn. Dit heeft zijn positieve weerslag op het gedrag van de leerlingen binnen en buiten de groep.						
Deelprojecten						
deelproject	verantw.	23/24	24/25	25/26	26/27	Ex
1) Onder begeleiding van een externe (her)ontwikkelen we een visie (en leggen die vast) op wat verstaan wordt onder (on)gewent gedrag en de wijze waar hier preventief en consequent door iedereen mee omgegaan wordt. Met helderheid over wat geaccepteerd wordt en wat niet. (aanb. 17 auditrapp.) » Opstellen van een set met basisregels (in lijn met Kanjertraining) » Betrokkenheid van ouders bij dit traject » Consequente aanpak door de hele school heen. » Focus op preventieve aanpak (groep 1-4) » Werkwijze 'wat als' » Borging in werkwijze van schoolleiding en interne begeleiding		X	X	B	B	DE
2) Als team bespreken (en borgen) wat er verbeterd kan worden aan het ingrijpen bij ruzies op het plein en in de gang. En deze aanpak te borgen in de werkwijze van de interne begeleiding en eventueel in een kwaliteitskaart. (aanb. 18 auditrapp.)	WG/IB	X	B	B		
3) Onderzoek naar de effectiviteit van de Kanjertraining en daarbij nagaan of en in hoeverre de inzet van de methode verbeterd kan worden (hebben we er alles wel 'uitgehaald'?).	WG	X				
Prestatie-indicatoren						
1. Minimaal 90% van de medewerkers geeft middels de (tweejaarlijkse) PTP aan dat ze een positieve 'beweging' ervaren in het gedrag van de leerlingen.						
2. Minimaal 90% van de ouders geeft in de (tweejaarlijkse) OTP aan dat ze de indruk hebben dat er een positieve beweging is in het gedrag van de leerlingen.						
Evaluatie						
23/24	Geef steeds aan: datum, door wie geëvalueerd, lukt het de plannen uit te voeren, worden de effectdoelen gerealiseerd (zo nee, waar wordt dat door veroorzaakt en wat vraagt bijstelling)					
23/24	?					
23/24	?					
23/24	?					
Thema-specifieke aandachtspunten / kaders als toelichting op de bovenstaande punten						
Deelproject 1						
... in de groepen 1-4 al preventief Ambulante Begeleiding aan te vragen bij de omgang met leerling met moeilijk verstaanbaar / ongewent gedrag (en deze werkwijze te borgen door het standaard aan de orde te laten komen tijdens de besprekingen tussen leerkracht en intern begeleider).						
... bij moeilijk verstaanbaar / ongewent gedrag van leerlingen tijdig hierover in dialoog te gaan met de ouders.						
... te zorgen voor scholing en begeleiding van leerkrachten om goed om te kunnen gaan met moeilijk verstaanbaar gedrag.						

<ul style="list-style-type: none"> ... met de groepsindeling rekening proberen te houden met een afgewogen spreiding van de leerlingen (en die groepen gedurende de schoolloopbaan zoveel mogelijk ongewijzigd te laten). ... bovenstaande te borgen in de werkwijze van schoolleiding en interne begeleiding. ... communiceer bovenstaande tijdig en goed met de ouders, zodat ze weet hebben van het hoe en het waarom van dit traject (via nieuwsbrief, ouderavond enz.). ... Regel van de week invoeren ... Respectvolle omgang leerkracht-leerling. Minder ruimte, respectvol taalgebruik. ... Duidelijke lijn over belonen van 'normaal gedrag' ... Consequent doorgaande lijn vasthouden ... Ouders eerder betrekken bij 'problemen' ... Over gedrag spreken bij intake leerling ... Nader onderzoek naar effecten van de Kanjertraining: levert deze op wat we er van hebben verwacht? Moeten we dit verdiepen? Is er een beter alternatief? ... Training inkopen op thema gedrag en daarbij ouders betrekken ... Mediatraining ... Effecten van straffen en belonen, meer een lijn inzetten> geeft duidelijkheid door heel de school. ... Als er meer rust in de school is, heeft at effect op het leerproces. (Bijv. Regel vd week, met de hele school!!! Je kunt ze erop aanspreken)
--

Ontwikkelthema 4: Stimuleren van de ouderbetrokkenheid						
Streefbeeld						
Ouders worden tijdig en adequaat geïnformeerd over, en waar nodig betrokken bij de schoolontwikkeling en overige voor hen relevante zaken. Daarvoor gebruiken we middelen (bv. nieuwsbrieven en Parro) en momenten (bv. ouderavonden en luistergesprekken). De (ervarings)deskundigheid vanuit het 'ouder zijn' wordt actief benut bij het vaststellen van de manier waarop tegemoet gekomen wordt aan de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen.						
Deelprojecten						
<i>deelproject</i>	<i>verantw.</i>	<i>23/24</i>	<i>24/25</i>	<i>25/26</i>	<i>26/27</i>	<i>Ex</i>
1) Het vormen van een gezamenlijke visie op de wijze waarop ouders tijdig en volledig geïnformeerd worden over voor hen relevante zaken (<i>aanb. 42 en 26, auditrapp.</i>): <ul style="list-style-type: none"> » Scholingsmoment over oudercommunicatie » Op welke manier wil schoolleiding en team ouders de komende jaren (pro)actief informeren en betrekken? <ul style="list-style-type: none"> ... Rapporten tijdig meegeven ... Soort spreekuur invoeren/luistergesprek ... Ouders goed informeren over de diverse contactmogelijkheden ... bepalen op welke wijze ouders kinderen binnenbrengen ... Nadenken over de planning van de diverse contactmomenten (ouderavond, informatieavond, 10-minutengesprekken enz.) » Bezinnen hoe de luistergesprekken op zo'n manier weer ingevoerd kunnen worden, dat ze voor ouders en leerkrachten van meerwaarde zijn. » Informeer ouders actief over (het hoe en waarom van) de doelen uit het schoolplan, vooraf en tijdens de uitvoering de komende jaren. 	SL/IB	X	X	B	B	
2) Versterken van de ouderbetrokkenheid bij de leerlingondersteuning (<i>aanb. 7 auditrapp.</i>) <ul style="list-style-type: none"> » Borgen in de werkwijze van de leerlingondersteuning dat ouders tijdig geïnformeerd worden over de extra hulp die hun kind krijgt (en het hoe en waarom daarvan). » Borgen dat de ouders als ervaringsdeskundige ook binnen hun rol als ouder mee kunnen denken met de begeleiding die hun kind krijgt. 	IB	X	B	B	B	
3) De wijze waarop ouders geïnformeerd worden over informatieverstrekking aan VO, borgen (<i>aanb. 16 auditrapp.</i>)	IB	-	X	B	B	
Prestatie-indicatoren						
1. Minimaal 90% van de ouders geeft in de OTP aan tevreden te zijn over de manier waarop ze geïnformeerd worden door de school over de ontwikkeling van hun kind.						

2.	Minimaal 90% van de ouders geeft in de OTP aan tevreden te zijn over de manier waarop ze geïnformeerd worden door de school over voor hen relevante zaken (o.a. de schoolontwikkeling).
3.	Minimaal 90% van de ouders geeft in de OTP aan tevreden te zijn over de manier waarop ze betrokken worden bij het (indien van toepassing) nadenken over de invulling van de ondersteuningsbehoefte van hun kind.
Evaluatie	
23/24	<i>Geef steeds aan: datum, door wie geëvalueerd, lukt het de plannen uit te voeren, worden de effectdoelen gerealiseerd (zo nee, waar wordt dat door veroorzaakt en wat vraagt bijstelling)</i>
23/24	?
23/24	?
23/24	?
Thema-specifieke aandachtspunten / kaders als toelichting op de bovenstaande punten	
Deelproject 1	
<ul style="list-style-type: none"> ... Wees er vanuit de schoolleiding alert op dat ouders tijdig geïnformeerd worden over voor hen relevante zaken. Zet het bijvoorbeeld als vast punt op de agenda's voor de diverse vergaderingen, zodat tijdig de vraag gesteld wordt of er wat gedeeld moet worden met de ouders. ... Wanneer ouders feedback geven op wat de school doet, laat dan merken dat er iets mee gedaan wordt. Wat overigens niet wil zeggen dat gedaan moet worden wat de betreffende ouder(s) vraagt/vragen. Het gaat er om dat de ouder zich serieus genomen voelt en een onderbouwd antwoord ontvangt. ... Indien gewenst / nodig een teambijeenkomst te beleggen over communicatie met ouders. ... Info avond groep 3 is wel nodig ... Pas op voor dubbelingen (bv. Info+ luistergesprekken). ... Rapportavond niet verdelen, allebei de leerkrachten aanwezig zijn ... Inlooppertje terug! Lessen met kinderen -> interactief deelname aan lessen 	

Ontwikkelthema 5: Zorgen voor preventieve en groepsnabije leerlingondersteuning							
Streefbeeld							
We organiseren de extra ondersteuning van leerlingen met onderwijsbehoeften op het gebied van gedrag, meer- en hoogbegaafdheid, lezen enz. 'zo dicht mogelijk' bij de (stam)groep. De aansluiting van wat in de groep gebeurt en buiten de groep gedaan wordt is optimaal; een goede afstemming tussen de verantwoordelijke groepsleerkracht en de onderwijsassistent is daarvoor voorwaardelijk. Om dit te realiseren werken we aan de versterking van het meer- en hoogbegaafdheidsbeleid en aan de doorontwikkeling van de groepsplannen en de individuele hulpplannen.							
Deelprojecten							
<i>deelproject</i>	<i>verantw.</i>	<i>23/24</i>	<i>24/25</i>	<i>25/26</i>	<i>26/27</i>	<i>Ex</i>	
1) Onder leiding van een extern deskundige, in nauwe samenwerking met de hoogbegaafdheidsspecialist opzetten / actualiseren van het hoog- en meerbegaafdheidsbeleid, waarbij we het volgende willen realiseren: <ul style="list-style-type: none"> ... Leren signaleren vanuit kennis van hoogbegaafdheid en daarin onderscheid kunnen maken tussen begaafd en hoogbegaafd ... Van daaruit de onderwijsbehoeften in kaart brengen en daarvoor aanbod realiseren binnen de groep (eerste lijn pluswerk, tweede lijn compacten en verrijken) ... Leerkrachtvaardigheden (integreerend didactiek) (<i>aanb. 8, auditrapp.</i>) 	WHB	X	X	X	B	B	DE
2) Het effect van het groepsplan versterken door richtvragen toe te voegen, meer gericht op groepsniveau te kijken, het leerkrachthandelen meer te betrekken en de afspraken naar aanleiding van de bespreking met de IB-er er in te verwerken (<i>aanb. 10, auditrapp.</i>)	IB	X	B	B	B	B	KOC
3) Organiseer de leerlingondersteuning zo dicht mogelijk bij de groep, zodat een leerling zo min mogelijk uit de groep hoeft. (<i>aanb. 33, auditrapp.</i>) <ul style="list-style-type: none"> ... mogelijkheid een vaste onderwijsassistente / leraarondersteuner gedurende een aantal uren / dagdelen toe te wijzen aan een groep. ... ga na in hoeverre er extra/coaching scholing voor hen georganiseerd moet worden; deze 	IB	X	X	X	B	B	

ondersteuningsvorm vraagt namelijk ook om specifieke expertise van de onderwijsassistenten. ... zorg dat de werkwijze voor alle groepen op hoofdlijnen gelijk is. Bij ziekte kan men elkaar dan bijvoorbeeld makkelijker vervangen.							
4) Versterken van de kwaliteit van de individuele hulpplannen (aanb.9, auditrapp.)	IB		X	B			KOC
Prestatie-indicatoren							
1. In de PTP (of een afzonderlijke peiling) geeft minimaal 90% van de leerkrachten aan het functioneren van het meer- en hoogbegaafdheidsbeleid van meerwaarde te vinden. 2. In de PTP (of een afzonderlijke peiling) geeft minimaal 90% van de leerkrachten aan de richtvragen in de hulpplannen en in de groepsplannen nuttig / van meerwaarde te vinden.							
Evaluatie							
23/24	<i>Geef steeds aan: datum, door wie geëvalueerd, lukt het de plannen uit te voeren, worden de effectdoelen gerealiseerd (zo nee, waar wordt dat door veroorzaakt en wat vraagt bijstelling)</i>						
23/24	?						
23/24	?						
23/24	?						
Thema-specifieke aandachtspunten / kaders als toelichting op de bovenstaande punten							
Deelproject 1							
<p>... zorg voor 'scherpe' criteria en handhaaf deze.</p> <p>... probeer meer- en hoogbegaafdheid eerder (in de lagere groepen) al in beeld te krijgen. Zorg dat dit blijvend standaard bespreekpunt/aandachtspunt tijdens de groeps- en leerlingbespreking is.</p> <p>... zorg voor instrumenten die behulpzaam kunnen zijn bij het signaleren van hoogbegaafdheid en spreek een aantal vaste momenten in de schoolloopbaan af waarop die voor de leerlingen ingezet worden.</p> <p>... zorg dat de aanpak binnen en buiten de groep optimaal op elkaar aansluit. Een goede afstemming tussen de diverse betrokkenen is daarbij van cruciaal belang.</p> <p>... toets zo nodig bij leerlingen door om het niveau vast te stellen.</p> <p>... zorg dat nieuwe leerkrachten goed ingewerkt worden in de werkwijze van de school. Borg dit in het inwerkplan voor de nieuwe leerkrachten.</p> <p>... werk met uitgebalanceerde methodes om te kunnen compacten (in een doorgaande leerlijn).</p> <p>... probeer de opzet zo te kiezen dat het niet direct 'stilvalt' op het moment dat degene die buiten de groep ondersteuning geeft aan de meer- en hoogbegaafde leerlingen ziek is (of er om andere redenen niet kan zijn).</p> <p>... besteed nadrukkelijk aandacht aan de werkhouding en taakaanpak van de leerlingen. Werk ook wat dit betreft met de leerlingen aan bepaalde doelen (taakaanpak / executieve functies).</p> <p>... stem goed af met de ouders, zodat de wederzijdse verwachtingen helder zijn.</p> <p>... evalueer minimaal één keer per jaar op schoolniveau of de gekozen werkwijzen (op de goede manier) uitgevoerd worden en of ze het gewenste effect sorteren. Stel dan zo nodig de aanpak bij. Geef dit een plek op de beleidsagenda van het management.</p> <p>... Welke rol krijgt/heeft onze HB specialist t.o.v. begeleiding/ondersteuning van het team rond HB en MB?</p> <p>... Wat wordt er van het tandem lkr-OA verwacht als HB kind in de groep is?</p> <p>... Wie doet de communicatie met ouders?</p> <p>... Welke financiële middelen komen er beschikbaar voor de juiste onderzoeken? Wie gaat dat betalen?</p> <p>... SCHOLING</p> <p>... Duidelijke lijn HB en MB en wat je als leerkracht hiervoor aanbiedt</p> <p>... Gesprek ouders -> leerkracht IB, HB</p> <p>... Leerkrachten en OA hebben behoefte aan stukje begeleiding door HB specialist</p> <p>... Continueren aanbod Slimme kleuters</p>							
Deelproject 2							
<p>... voeg in de formats voor de groepsplannen een beperkt aantal richtvragen toe, die er voor zorgen dat:</p> <p>... de leerkracht weet wat hij zich af moet vragen; of</p> <ul style="list-style-type: none"> - er een goede analyse plaatsvindt; - de resultaten goed geduid worden; 							
Deelproject 3							
<p>... voeg in de formats voor de hulpplannen een beperkt aantal richtvragen toe, die er voor zorgen dat:</p> <p>... de leerkracht weet wat hij zich af moet vragen; of</p> <ul style="list-style-type: none"> - er een goede analyse plaatsvindt; - de resultaten goed geduid worden; - de juiste acties ondernomen worden, waardoor tegemoet gekomen wordt aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen ; - de leerkracht alleen de juiste informatie noteert; - er een constante kwaliteit van de plannen ontstaat; - de plannen eerder dan nu het geval is geëvalueerd en bijgesteld worden <p>... ga als intern begeleider zo nodig met de leerkrachten in gesprek over de ingevulde plannen om zodoende de kwaliteit ervan te (helpen) verbeteren.</p>							

<p>Deelproject 4</p> <p>... De leerkracht heeft daarbij nadrukkelijk de regie en samen met (een vaste) onderwijsassistent en ondersteund door de intern begeleider geeft hij vorm en inhoud aan de leerlingondersteuning.</p> <p>... hiermee geef je als school ook invulling aan de eigen verantwoordelijkheid die leerkrachten hebben bij het inrichten van hun onderwijs (voor al hun leerlingen).</p> <p>... hiermee is de leerling zo min mogelijk uit de eigen reguliere groep.</p> <p>... hierdoor kan de onderwijsassistent, gericht en flexibeler ingezet worden.</p> <p>... hierdoor wordt het werk van de onderwijsassistent betekenisvoller.</p> <p>... hiermee wordt versnippering van de inzet van de onderwijsassistente zoveel mogelijk tegen gegaan.</p> <p>... hierdoor wordt de kwaliteit van de hulp aan de leerling versterkt.</p> <p>... hierdoor zal er meer inhoudelijk overleg zijn tussen leerkracht en onderwijsassistent wat de ondersteuning van de leerling ten goede komt.</p> <p>- Uitgangspunt zal zijn dat de OA niet meer als extra handen na schooltijd ingezet wordt. Wel kun je als koppel lkr-OA afspraken maken over ondersteunend werk door de OA tijdens de lestijden. Het zal ongetwijfeld voorkomen dat een OA even geen extra aandacht hoeft te geven aan de kinderen. Dan is het prima als de OA wat correctiewerk of andere zaken kan oppakken.</p> <p>- Wat te doen met bepaalde leerlingen die gezien de aard van het werk niet geholpen kunnen worden in de groep?</p> <p>- Hoe gaan we om met leergeruis? Dat zal in de praktijk ervaren moeten worden.</p>
--

Ontwikkelpunten voor de schoolleiding (niet thema gebonden)							
Deelprojecten voor schoolleiding	verantw.	23/24	24/25	25/26	26/27	Ex	
1) Opstellen overzichten van verantwoordelijkheden, bevoegdheden en taken (Teamleider, intern begeleider en onderwijsassistent) (aanbev. 31 auditrapp.)	SL	X	X	B	B	KOC	
2) Aanpassingen in de schoolgids doorvoeren » Actualiseren van de in de schoolgids opgenomen informatie over de ouderbijdrage (aanb. 43 en 44 auditrapp.) » Informatie over andere werkwijze plusklas (aanb.45 auditrapp.) » Wijze van inzet van verplichte onderwijstijd beschrijven (aanb. 47 auditrapp.) » Aangeven wie de preventiemedewerker is (aanb. 19 auditrapp.) » Verantwoording over de resultaten voor de doorstroomtoets (aanb. 38 auditrapp.)	SL	-	X				
3) Het actuele ondersteuningsprofiel op de website plaatsen (aanb. 46 auditrapp.)	IB	X					
4) Tijdens teammomenten integreren we momenten van toerusting en vorming m.b.t. ethische vraagstukken (kindermishandeling, scheiding, mediaopvoeding)	SL/IB	X		X	X	X	
5) Overige, niet in dit schoolontwikkelingsplan opgenomen aanbevelingen uit de auditrapportage → uitvoeren en periodiek nagaan: » Aanbeveling 39 (medezeggenschap)	SL	X		X			
6) Doordachte plaatsing leerkracht voor de groep (aanb. 34 auditrapp.)	SL/IB	-		X	X	X	
7) Realiseer frequente deelname van schoolleiding en Intern begeleiders aan de netwerken van Berséba (aan. 36 auditrapp.)	SL/IB	X		B	B	B	
8) Nadere analyse werkhouding leerlingen bij rekenen (wanneer rekenresultaten niet significant verbeterd zijn door maatregelen uit het voorgaande jaar) (aanb. 6 auditrapport)	IB	-		X	B	B	KOC
9) Opstellen en borgen integrale visie op kwaliteitszorg voortbordurend op wat er al is (aanbev. 35 auditrapport)	SL	-	X	X	B	B	KOC

10) Planningsdocument voor de vervanging van de methodes opstellen	MT	-	-	X			
--	----	---	---	---	--	--	--

Ontwikkelpunten voor de interne begeleiding (niet thema gebonden)							
<i>Deelprojecten</i>	<i>verantw.</i>	<i>23/24</i>		<i>24/25</i>	<i>25/26</i>	<i>26/27</i>	<i>Ex</i>
1) Nagaan en borgen van goede invoer in ParnasSys (verantwoordelijke aanwijzen - eventueel scholing volgen - borgen in werkwijze) » kengetallen (<i>aanb. 2 auditrapp.</i>) » registratie in BRON (ROD) (<i>aanb. 3 auditrapp.</i>) » invoer toetsen in ParnasSys (<i>aanb. 25 auditrapp.</i>)	IB	X	B	B			
2) Opzetten (en borgen in het document dat de groepsaanpak beschrijft) van een gerichte aanpak leerjaar 8 in 2023/2024 (<i>aanb. 20 auditrapp.</i>)	IB / lk.8	X	B				
3) Opzetten (en borgen in het document dat de groepsaanpak beschrijft) van een gerichte aanpak leerjaar 7 in 2023/2024 en groep 8 in 2024/2025 (<i>aanb. 21 auditrapp.</i>)	IB / lk.7 en lk.8	X	B	B			
4) Afname van de DMT in groep 7 en 8 (in ieder geval tijdens de komende 2 schooljaren (<i>aanb. 23 auditrapp.</i>))	IB	-	X				
5) Versterken van de analyse op school- en leerjaarniveau » Opzetten schoolbrede analyseprocedure op schoolniveau (<i>aanbev. 41 auditrapp.</i>) » Vaststellen normen en ambitieuze doelen (<i>aanbev. 40 auditrapp.</i>) » Borgen in de werkwijze dat er aandacht is voor referentieniveau's in groep 6-8, bij de analyse van de leerlingresultaten (<i>aanb. 24 auditrapp.</i>)	IB	-	X	X	B		KOC
6) Borgen van het op leerlingniveau tegengaan van ongeoorloofd verzuim (<i>aanb. 23 auditrapp.</i>)	IB		X				

Ontwikkelpunten voor het team (niet themagebonden)							
<i>Deelprojecten</i>	<i>verantw.</i>	<i>23/24</i>		<i>24/25</i>	<i>25/26</i>	<i>26/27</i>	<i>Ex</i>
1) Invoering nieuwe schrijfmethode onderbouw (gr. 1-2)	OBT	X	B	B			
2) Invoering herziene methode 'Wonderlijk gemaakt' (gr. 1-8)	WGB						
3) Opzetten doorgaande lijn bij creatieve vorming	WGC			X			